

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER SOLI TITOLI, FINALIZZATO ALLA PROGRESSIONE VERTICALE NELL'AREA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE A QUELLA DI INQUADRAMENTO, EX ARTT. 20 E 21 DEL CCNL DEL 02/11/2022 COMPARTO SANITA' 2019 - 2021, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-PROFESSIONALE, AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

In esecuzione della Deliberazione n. 63 del 22.01.2024 è indetto Avviso di selezione interna, per soli titoli, per le progressioni verticali nell'Area immediatamente superiore a quella di inquadramento, c.d. "progressioni verticali", per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Amministrativo-Professionale, ex artt. 20 e 21 del CCNL del Comparto Sanità 2019 —2021, vincolato dalle risorse finanziarie disponibili in relazione al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025 trasmesso a Regione Lazio.

Il presente Avviso riguarda il personale interessato al passaggio dall'area degli Assistenti all'area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari.

I n. 5 posti disponibili messi a selezione sono da intendersi provvisori. Il numero dei posti da ricoprire sarà reso noto all'atto dell'approvazione del PTFP da parte di Regione Lazio.

Parimenti l'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, è subordinato all'approvazione del PTFP da parte di Regione Lazio.

Il presente Avviso è riservato al personale interno dell'ASL di Latina, assunto a tempo indeterminato, che intende accedere all'Area immediatamente superiore a quella di inquadramento ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando di selezione.

Le modalità di svolgimento della procedura selettiva sono disciplinate dagli artt. 20 e 21 del CCNL Comparto Sanità 2019/2021 e dal Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 1561 del 20/12/2023.

Il presente Avviso, indetto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento aziendale e dell'art. 21, comma 2, CCNL sopra menzionato, prevede che, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 30.06.2025, siano attivate progressioni verticali "semplificate" in deroga alla disciplina ordinaria di cui all'art. 20 dello stesso CCNL.

La procedura selettiva oggetto del presente bando si svolge con modalità che garantiscono l'osservanza dei principi di pari opportunità, imparzialità, trasparenza, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, nonché dei principi previsti dall'art. 35, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso i dipendenti a tempo indeterminato di questa Azienda, in possesso dei requisiti di seguito indicati, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 2 e 8 del Regolamento aziendale:

a) titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza relativo allo stesso settore di attività del posto messo a selezione;

In alternativa: titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza, relativo allo stesso settore di attività del posto messo a selezione;

Per i titoli di studio necessari ai fini della progressione verticale di cui alla presente ricognizione, si fa rinvio alle previsioni di cui all'Allegato A – Declaratoria delle Aree e dei Profili - del CCNL Comparto della Sanità del 02/11/2022;

b) aver conseguito una valutazione positiva delle performance individuali negli ultimi 3 anni di servizio (in mancanza di valutazione a causa dell'assenza dal servizio relativa ad una delle annualità, si prendono a riferimento le ultime 3 valutazioni disponibili in ordine cronologico). Il triennio da prendere a riferimento è quello antecedente all'annualità di indizione della procedura;

- c) non aver subito provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva;
- d) essere in possesso dei titoli, abilitazioni professionali richiesti per l'accesso all'Area superiore secondo quanto previsto dalle declaratorie delle aree e dei profili di cui all'allegato A del suddetto CCNL;

Tutti i requisiti indicati nel presente articolo devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte dei dipendenti interessati, pena esclusione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi a partecipare all'Avviso, gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, indirizzata al Direttore Generale dell'Asl di Latina, e non oltre il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sul sito web istituzionale, alla sezione *Avvisi e Concorsi*, pena esclusione.

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata mediante Posta Elettronica Certificata esclusivamente all'indirizzo: concorsi@pec.ausl.latina.it. La validità di tale modalità di invio, ai sensi della normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte dei partecipanti all'avviso, di una casella di posta elettronica certificata personale. Non è possibile l'invio da casella di posta elettronica semplice, anche se indirizzata alla casella PEC sopra indicata. Si invita, inoltre, ad inviare la domanda e gli allegati in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file. A tal fine sono consentite le seguenti modalità, alternative, di sottoscrizione della domanda: sottoscrizione con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato accompagnata dalla scansione di un valido documento d'identità.

Sarà cura del candidato accertarsi dell'avvenuta consegna della domanda inviata tramite la verifica di ricezione delle ricevute di accettazione e consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file trasmessi.

Il termine, sopra indicato, per la presentazione della domanda di partecipazione è perentorio ed ha validità per tutti i candidati. L'invio della domanda di partecipazione, se presentata prima del termine ovvero oltre il termine, comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

Non è ammessa la produzione di documentazione dopo il termine fissato per la presentazione delle domande e l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà possibile fare riferimento a documentazione già detenuta dall'Amministrazione a seguito della partecipazione dei candidati ad altre selezioni ovvero presente in Azienda a qualsiasi titolo, anche al fascicolo personale.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza, nonché l'esatto domicilio, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica e/o l'indirizzo e-mail.
2. il possesso dei requisiti d'accesso previsti all'articolo "Requisiti di ammissione";
3. i servizi prestati con rapporto d'impiego presso Pubbliche Amministrazioni con specifica degli eventuali incarichi conferiti;
4. i titoli di studio posseduti;
5. il consenso al trattamento dei dati personali, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Per tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di cui al presente avviso, l'U.O.C. Reclutamento del personale potrà utilizzare gli indirizzi di posta elettronica certificata comunicati dagli interessati ovvero la residenza indicata.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/05/97, n. 127. La mancanza della sottoscrizione della domanda nelle modalità sopra indicate comporterà l'esclusione del candidato dalle procedure in argomento.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione della residenza, dell'indirizzo, del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo

indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici — informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, i candidati devono allegare:

- 1) Dichiarazioni, autocertificate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, comprovanti il possesso dei sopra indicati requisiti di ammissione;
- 2) Curriculum formativo e professionale, in formato europeo, redatto su carta semplice, datato, firmato e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Nel *curriculum* dovranno essere descritte, in modo dettagliato, le specifiche attività svolte e dovranno essere indicate le sedi e le unità operative in cui tali attività sono state prestate. Tutti i titoli, che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione, dovranno essere riportati esclusivamente nel curriculum vitae.
- 3) Eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa e dovranno essere presentate e autocertificate;
- 4) Fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Con riferimento alle modalità di produzione della documentazione e/o delle certificazioni da allegare alla domanda di partecipazione, si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 e successive direttive, le Amministrazioni non possono più richiedere né accettare certificati rilasciati da altre amministrazioni pubbliche attestanti stati, qualità personali e fatti, tutti sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

La mancata presentazione delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione costituisce motivo di esclusione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al procedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al presente avviso è effettuato dall'U.O.C. Reclutamento del personale.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

La U.O.C. Reclutamento del personale provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando di selezione nonché la regolare presentazione della domanda. L'Azienda dispone l'ammissione o l'esclusione dei candidati. Nel caso di eventuale esclusione, agli interessati viene data comunicazione debitamente motivata, da notificarsi entro 30 giorni dalla data di adozione del provvedimento di esclusione.

L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi sarà pubblicato sul sito internet aziendale, sezione "*Avvisi e concorsi*", con valore di notifica ufficiale per tutti gli interessati.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, secondo la seguente composizione:

- a) Presidente: un Direttore o Dirigente dell'Area amministrativa;
- b) Componenti: due dipendenti della Asl di Latina, con qualifica dirigenziale, inquadrati nello stesso profilo e area o in profili e aree superiori a quella del posto messo a selezione;
- c) Segretario verbalizzante: un dipendente dell'Asl inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, con il profilo di Collaboratore amministrativo professionale;

I membri della Commissione esaminatrice, compreso il Presidente, non possono essere rappresentanti sindacali, né ricoprire cariche politiche né presentare situazioni di incompatibilità con i candidati.

Almeno un posto da componente della Commissione, salva motivata impossibilità, sarà riservato alle donne.

Come previsto e disciplinato dall'art. 35-bis, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., rubricato "*Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*",

inserito dall’articolo 1, comma 46, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, “non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l’accesso o la selezione a pubblici impieghi coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale”.

Tutti i componenti della Commissione giudicatrice non devono trovarsi, altresì, nelle situazioni di incompatibilità previste dall’art. 11 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

MODALITA’ DI SELEZIONE

Come previsto dall’art. 8 del Regolamento aziendale, le progressioni verticali “semplificate” di cui all’art. 8 del Regolamento aziendale, si attuano senza lo svolgimento di prove selettive, mediante procedure comparative basate sulla sola valutazione dei titoli.

La Commissione ha a disposizione n. 60 punti. Nello specifico, costituiranno criteri di valutazione della procedura i seguenti elementi, con riconoscimento dei punteggi di seguito indicati:

	Elemento di valutazione	Punteggio massimo
a	Valutazione positiva della performance conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni di servizio	15
b	Titoli accademici e di studio ulteriori	10
c	Titoli di servizio ulteriori	20
d	Curriculum formativo e professionale	15

I predetti elementi di valutazione saranno così dettagliati:

a. Valutazione (positiva) della performance individuale negli ultimi tre anni.

Il triennio da prendere a riferimento è quello antecedente all’annualità di indizione della procedura; nell’impossibilità di effettuare la valutazione a causa dell’assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità, si considerano le ultime 3 valutazioni di disponibili in ordine cronologico. La performance individuale positiva viene valorizzata con attribuzione di un punteggio massimo di punti 15, operando una media aritmetica dei punteggi attribuiti secondo la seguente tabella:

Media valutazione performance individuale degli ultimo 3 anni	Punteggio
96-100	15
91-95	14
81-90	12
71-80	6
61-70	3
60*	0

*Il conseguimento della performance individuale positiva con un punteggio pari a 60/100 non dà luogo ad alcuna valorizzazione, trattandosi di valutazione minima richiesta quale requisito di accesso.

b. Valutazione di titoli accademici e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso, attinenti al profilo professionale a selezione.

AREA 4 - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI

Completamento del percorso formativo per il conseguimento della laurea magistrale (LM) o specialistica (LS) dopo quella triennale utilizzata quale requisito di ammissione	Punti 3
Ulteriore laurea magistrale (LM), specialistica (LS) o a ciclo unico e diploma di laurea vecchio ordinamento	Punti 4
Ulteriore laurea triennale oltre a quella già prevista per l'ammissione	Punti 3
Dottorato di ricerca	Punti 3
Specializzazione universitaria post lauream	Punti 2.5
Master di secondo livello	Punti 2
Master di primo livello	Punti 1.5
Corso di perfezionamento universitario o di alta formazione	Punti 1

c. Titoli di servizio ulteriori a quelli richiesti quale requisito di ammissione alla selezione.

Servizio	Punti/anno
Servizio prestato alle dipendenze di Aziende ed Enti del S.S.N. o di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D. Lgs. 165/2001, anche a tempo determinato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione della procedura, nel profilo professionale dello specifico settore di attività nell'area a cui si riferisce il posto a selezione	1,20 per anno
Servizio prestato alle dipendenze di Aziende ed Enti ; del S.S.N. o di altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D. Lgs. 165/2001, anche a tempo determinato, eccedente il periodo minimo richiesto per l'ammissione della procedura, nel profilo professionale dello specifico settore di attività nell'area immediatamente inferiore a quella del posto a selezione	1.00 per anno

Per tutte i profili le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di 30 giorni e frazioni superiori di 15 giorni.
Nel computo del servizio non sono considerati i periodi di aspettativa e/o gli istituti normativi e contrattuali che interrompono la maturazione dell'anzianità di servizio.

d. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

- **convegni, seminari e corsi di formazione** attinenti al profilo oggetto di selezione, senza valutazione finale- 0.05 per ogni evento;
- **corsi di formazione e/o aggiornamento professionale** attinenti al profilo oggettivo di selezione conclusi con una valutazione finale:
corsi fino a 3 giorni o 18 ore - 0.20punti ad evento;
corsi da 4 a 10 giorni o da 19 ore a 60 ore - 0.30 punti ad evento;
corsi di otre 10 giorni o 60 ore - 0.50 punti ad evento.
- **Incarichi rivestiti:**
incarico di funzione professionale di base - punti 1;
incarico di funzione professionale di media complessità - punti 2;
incarico di funzione professionale di elevata complessità - punti 3.
- **Incarichi di docenza** in materia attinente:
punti 0.30 per ogni evento fino a 12 ore;

punti 0.70 per ogni evento oltre le 12 ore.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Al termine della procedura di selezione la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.

Gli esiti dei lavori della Commissioni di valutazione, quindi la graduatoria finale di merito, sintetizzati in un apposito verbale sottoscritto da tutti i membri e dal segretario, viene trasmesso al Direttore della competente UOC del Reclutamento del Personale al fine della predisposizione della prevista deliberazione.

La pubblicazione della graduatoria finale di merito nell'apposita sezione "*Avvisi e concorsi*" del sito web istituzionale vale a tutti gli effetti quale notifica ai dipendenti interessati.

La graduatoria finale di merito rimane valida per 24 mesi dalla data di esecutività della determinazione che l'approva, fatte salve le disposizioni di legge in materia.

La graduatoria può essere utilizzata per scorrimento, entro il suddetto termine di validità, attingendo nell'ordine all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive a quelle oggetto di selezione, per la copertura di posti che dovessero eventualmente rendersi vacanti e disponibili, in coerenza con il piano triennale di fabbisogno.

INQUADRAMENTO CONTRATTUALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Con i vincitori viene sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento del dipendente nell'area immediatamente superiore a quella di appartenenza e con l'attribuzione del trattamento economico tabellare iniziale previsto per tale area.

Qualora il trattamento economico in godimento risulti superiore al trattamento tabellare iniziale della nuova area, il dipendente conserva la differenza retributiva maturata, riassorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno dell'area, a titolo di assegno personale.

Ai sensi del più volte richiamato art. 20 del CCNL, inoltre, conformemente al consolidato orientamento della giurisprudenza giuslavoristica sulla possibilità di mantenere alcuni istituti contrattuali maturati e non fruiti data la continuità del rapporto nel caso di progressione verticale, i vincitori conservano le giornate di ferie maturate e non ancora fruiti e sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova di cui all'art. 40 del CCNL citato.

NORME FINALI E DI RINVIO

L'Azienda Sanitaria Locale di Latina si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità in qualunque momento, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritti di sorta.

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando di Avviso si fa riferimento alle previsioni di cui al Regolamento aziendale di cui alla deliberazione ASL Latina n. 1561 del 20/12/2023 ad oggetto: "*approvazione regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree (progressioni verticali).*"

Il Direttore Generale
Dott.ssa Silvia Cavalli